

## COLIBRIS

### Demande de temps partiel et Réintégration 2026-2027

#### Mode opératoire Enseignants

**Ce document est à destination des enseignants du 1<sup>er</sup> degré public  
souhaitant déposer une demande de temps partiel ou de réintégration à temps complet  
pour l'année scolaire 2026-2027**

Se connecter à l'espace et s'authentifier

L'accès à Colibris se fait soit via le lien suivant :

<https://demarches-normandie.colibris.education.gouv.fr/rh-demande-de-temps-partiel-enseignement-public-1er-degre-dsden50-1/> ou ARENA via l'intranet académique dans le domaine  
« Structure et personnels » « Gestion RH » « Colibris – Portail des démarches »

ACADÉMIE  
DE NORMANDIE  
Liberté  
Égalité  
Fraternité

Colibris

• Connexion  
• Inscription

Accueil Personnels d'encadrement Premier degré Second degré Personnels BIATPSS Mes demandes

Je suis un utilisateur académique ou de  
l'administration centrale

Se connecter

OU

Se connecter en tant qu'utilisateur externe

Vous devez cliquer sur « Se connecter »

MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE,  
DE L'ENSEIGNEMENT  
SUPÉRIEUR  
ET DE LA RECHERCHE  
Liberté  
Égalité  
Fraternité

Hub de fédération MENJS  
Accès internet

Choix du fournisseur d'identité

Choisissez votre fournisseur d'identité

Choisissez votre fournisseur d'identité

Continuer



MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE,  
DE L'ENSEIGNEMENT  
SUPÉRIEUR  
ET DE LA RECHERCHE  
Liberté  
Égalité  
Fraternité

Hub de fédération MENJS  
Accès internet

Choix du fournisseur d'identité

Choisissez votre fournisseur d'identité

Academie Normandie

Continuer



ACADÉMIE  
DE NORMANDIE  
Liberté  
Égalité  
Fraternité

Académie de Normandie  
Accès aux applications de l'académie de Normandie

Je me connecte avec mon OTP

Se connecter par OTP

ou

Je me connecte avec mon mot de passe

Identifiant académique ou adresse mail

Je me connecte avec mon mot de passe

☐ Afficher

Se connecter

Ensuite, vous devez vous identifier



ACADÉMIE  
DE NORMANDIE  
Liberté  
Égalité  
Fraternité

Académie de Normandie  
Accès aux applications de l'académie de Normandie

Vérification de la date de naissance

Date de naissance (au format JJMMAAAA)

☐ Afficher


Se connecter

Je m'authentifie avec mon OTP académique

- Assistance : <https://assistance.ac-normandie.fr>
- Gestion de Mon Identifiant Numérique Académique : <https://extranet.ac-normandie.fr/mina>

Aidez-nous à lutter contre le phishing (hameçonnage).  
Ne communiquez **jamais** votre identifiant et votre mot de passe.  
Ne répondez pas aux SPAMS (courriels non sollicités).

Et saisir votre date de naissance au format (JJMMAAAA)

 1 2 3 4  
1. Informations personnelles

**RH - DEMANDE DE TEMPS PARTIEL - ENSEIGNEMENT PUBLIC 1ER DEGRÉ - (DSDEN50)**

Bonjour,  
Ce formulaire vous permet de saisir votre demande de temps partiel au cours de l'année scolaire 2026-2027.  
Cordialement,  
SRH1 - Gestion collective des enseignants du 1er degré public et gestion des AESH  
DSDEN 50

**1. INFORMATIONS PERSONNELLES**

Nom d'usage \*

Nom de naissance  
Si différent du nom d'usage

Prénom \*

Adresse mail \*

UAI Etablissement récupéré \*

Si X s'affiche, cela veut dire que vous êtes sans affectation (détachement, disponibilité...)

Libellé établissement \*

Je reconnais avoir pris connaissance de la circulaire départementale relative au temps partiel \*

Cocher la mention applicable

Circulaire départementale : <https://www.ac-normandie.fr/services-departementaux-de-la-Manche-121811>

Suivant Annuler

Vous accéder au formulaire.

Tout au long du formulaire et jusqu'à la validation, vous avez la possibilité de :

- Revenir en arrière
- Annuler votre démarche
- Suspendre votre saisie (enregistrement d'un brouillon) pour la reprendre ultérieurement

Vous devez bien lire toutes les informations et compléter les champs demandés

N'hésitez pas à bien expliciter votre demande dans l'encart prévu à cet effet et à indiquer toutes les informations qui faciliteront le traitement de votre demande.

### **Valider l'envoi du formulaire**

Cliquez sur « valider » si les informations saisies sont correctes ou sur « **précédent** » si vous remarquer une erreur dans le récapitulatif ou si vous souhaitez modifier un élément sur l'une des pages.

Lorsque vous validez votre formulaire, un courriel contenant le **code de suivi** de votre dossier sera envoyé à votre adresse @ac-normandie.fr.

En cas de problème d'accès aux applications, vous devez effectuer un signalement via la plateforme AMIGO sur [espacepro.ac-normandie.fr](https://espacepro.ac-normandie.fr)



Pour toute question, contacter le service des Ressources Humaines à cette adresse :

[dsden50-srh1@ac-normandie.fr](mailto:dsden50-srh1@ac-normandie.fr)